



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 011/2025

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2025

AVISO DE DISPENSA Nº 007/2025

CONTRATANTE

CAMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS/MG

OBJETO

Aquisição material de expediente para manutenção e continuidade dos serviços administrativos da Câmara, conforme descritivo e demais informações no Termo de Referência.

PERÍODO DE PROPOSTAS

De 25/04/2025

Até 29/04/2025

PREFERENCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

AVISO DE DISPENSA Nº 007/2025 (Processo Administrativo nº 011/2025)

Torna-se público que a Câmara Municipal de Taiobeiras/MG, por meio do seu setor de licitações e compras, realizara Dispensa, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, além de demais atos normativos aplicáveis.

Data da finalização do processo: 30/04/2025

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. Aquisição material de expediente para manutenção e continuidade dos serviços administrativos da Câmara.

1.2. A contratação será conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência. Havendo mais de item ou lote facultar-se ao fornecedor a participação em quantos forem de seu interesse. Entretanto, optando-se por participar de um lote, deve o fornecedor enviar proposta para todos os itens que o compõem.

1.1. O critério de julgamento adotado será o menor preço, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA.

As propostas serão recebidas pelo e-mail licitacao@camarataiobeiras.mg.gov.br ou entregues mediante protocolo ao Setor de Compras até o dia 29 de abril de 2025.

Termo de referência, modelo de proposta pode ser obtidos através do e-mail acima ou pelo telefone (38) 3845-3486. Dúvidas e esclarecimento podem ser obtidos através do e-mail acima ou pelo telefone: (38) 3845-3486. A empresa detentora da proposta mais vantajosa para a Câmara Municipal de Taiobeiras/MG será contatada para envio da documentação que comprove reunir as condições necessárias para contratação, em até 02 (dois) dias úteis após a convocação.

2.1. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

2.1.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.1.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente.

2.1.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:

a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

- b) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- c) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- d) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), concorrendo entre si;
- e) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.1.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.1.3.2. aplica-se o disposto na alínea “c” também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.1.4. organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e

2.1.5. sociedades cooperativas.

2.2. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente;

2.3. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência;

3. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

3.1. Encerrado o período de recebimento de propostas, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

3.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

3.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

3.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

3.3. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta readequada.



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

- 3.4.** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.
- 3.5.** Será desclassificada a proposta vencedora que:
 - 3.5.1.** contiver vícios insanáveis;
 - 3.5.2.** não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
 - 3.5.3.** apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
 - 3.5.4.** não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
 - 3.5.5.** apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
- 3.6.** Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços que:
 - 3.6.1.** for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
 - 3.6.2.** apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
- 3.7.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 3.8.** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo órgão público, desde que não haja majoração do preço.
 - 3.8.1.** O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
 - 3.8.2.** Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 3.9.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 3.10.** Se a proposta vencedora for desclassificada, será examinada a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 3.11.** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

4. HABILITAÇÃO

- 4.1.** Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);
- c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).
- d) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

4.1.1. Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>).

4.1.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

4.1.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

4.1.2.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

4.1.2.1.2. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação

4.1.3. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

4.2. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.

4.3. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

4.4. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

4.5. O fornecedor provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

- 4.5.1. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do fornecedor nos remanescentes.
- 4.6. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.
- 4.6.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação
- 4.7. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado

5. CONTRATAÇÃO

- 5.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.
- 5.2. O adjudicatário terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.
- 5.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.
- 5.2.2. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.
- 5.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:
- 5.3.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;
- 5.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;
- 5.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

6. SANÇÕES

- 6.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- 6.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 6.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 6.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;
- 6.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 6.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

justificado;

6.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

6.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

6.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

6.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

6.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

6.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

6.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

6.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

6.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) Multa de 10 % (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.12;

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

6.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

6.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

6.3.2. as peculiaridades do caso concreto;

6.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

6.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

6.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

6.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

6.5. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

6.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

6.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

6.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

6.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

6.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

6.11. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1. O procedimento será divulgado no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP;

7.2. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

7.2.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

7.2.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

7.2.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

7.2.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

7.3. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

7.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

7.5. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.6. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

7.7. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

7.8. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

7.9. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

7.9.1. ANEXO A – Documentação exigida para Habilitação;

7.9.2. ANEXO B – Termo de Referência;

7.9.3. ANEXO C – Modelo de Proposta.

Taiobeiras, MG, 24 de abril 2025.

SILVIA CATIA CALDEIRA

Agente de Contratação



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

ANEXO A

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

1. Habilitação jurídica:

- 1.1. No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 1.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoeempreendedor.gov.br;
- 1.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- 1.4. inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- 1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- 1.6. decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- 1.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

2. Regularidade fiscal, social e trabalhista:

- 2.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 2.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 2.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS); prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 2.4. prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 2.5. prova de regularidade com a Fazenda Estadual e/ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

ANEXO B

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: AQUISIÇÃO MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA MANUTENÇÃO E CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA CÂMARA.

1. INTRODUÇÃO

1.1. A Câmara Municipal de Taiobeiras vem adotando ações para que suas dependências proporcionem um ambiente agradável e acolhedor para seus munícipes, vereadores, servidores, prestadores de serviço, autoridades e demais visitantes.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A Câmara Municipal tem a necessidade contínua de materiais de expediente para o bom funcionamento de suas atividades diárias. Estes materiais incluem, mas não se limitam a papel, canetas, pastas, envelopes, entre outros.

A contratação de uma empresa para o fornecimento parcelado desses materiais é justificada pela necessidade de manter um fluxo constante de suprimentos, evitando a interrupção das atividades devido à falta de material. Além disso, a contratação de uma empresa especializada garante a qualidade dos produtos fornecidos, contribuindo para a eficiência das operações da Câmara.

3. OBJETO

3.1. O objeto da presente contratação é a escolha da proposta mais vantajosa para aquisição material de expediente para manutenção e continuidade dos serviços administrativos da Câmara, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

3.2. O critério de julgamento adotado será o menor preço do item, observadas as exigências contidas neste Termo de Referência quanto às especificações do objeto.

3.3. A especificação dos produtos e seus quantitativos estão descritos no quadro abaixo:



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIUBEIRAS

Estado de Minas Gerais

ITEM	UNID.	QTDE	DESCRIÇÃO	VALOR ESTIMADO UNITÁRIO	VALOR ESTIMADO TOTAL
01	Unidade	04	Pendrive 32Gb	R\$ 30,60	R\$ 122,40
02	Caixa	10	Clips de papel 2/0 em arame de aço com acabamento niquelado, com 100 unidades	R\$ 3,62	R\$ 36,20
03	Caixa	10	Clips de papel 3/0 em arame de aço com acabamento niquelado, com 50 unidades	R\$ 5,48	R\$ 54,80
04	Rolo	02	Papel contact transparente, 60G/m ² , dimensões 45cmx25m	R\$ 49,93	R\$ 99,86
05	Unidade	06	Cola branca frasco com 90g	R\$ 3,35	R\$ 20,10
06	Caixa	04	Caneta esferográfica 0.8mm, escrita azul, corpo transparente, caixa com 50 unidades	R\$ 52,44	R\$ 209,76
07	Unidade	05	Caneta marca texto tinta amarela	R\$ 3,34	R\$ 16,70
08	Unidade	02	Marcador permanente ponta média 2.0mm, escrita azul	R\$ 7,35	R\$ 14,70
09	Caixa	02	Prendedor para papel tipo binder 32mm, caixa com 12 unidades	R\$ 8,72	R\$ 17,44
10	Caixa	03	Prendedor para papel tipo binder, 51mm, caixa com 12 unidades	R\$ 35,67	R\$ 107,01
11	Unidade	50	Espiral plástico para encadernação 12mm	R\$ 0,38	R\$ 19,00
12	Unidade	60	Espiral plástico para encadernação 17mm	R\$ 0,42	R\$ 25,20
13	Unidade	60	Espiral plástico para encadernação 25mm	R\$ 1,56	R\$ 93,60
14	Unidade	30	Espiral plástico para encadernação 33mm	R\$ 1,46	R\$ 43,80
15	Unidade	200	Capa transparente para encadernação em polipropileno espessura 0,30mm	R\$ 0,57	R\$ 114,00
16	Unidade	200	Capa preta para encadernação em polipropileno espessura 0,30mm	R\$ 0,57	R\$ 114,00
17	Unidade	250	Envelope de papel kraft pardo, tamanho ofício	R\$ 0,71	R\$ 117,50
18	Caixa	2	Pasta suspensa marmorizada e plastificada medidas mínimas: 361 x 240cm com etiqueta branca, com haste de metal e ponteiros plástica, grampo plástico, caixa com 25 unidades	R\$ 122,67	R\$ 245,34
19	Unidade	24	Pasta catálogo ofício c/ 50	R\$ 25,87	R\$ 620,88



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

			envelopes fino, 4 colchetes, tamanho mínimo: 245 x 335 x 20 mm, cor: preto		
20	Caixa	03	Papel sulfite branco, 75g/m ² , tamanho A4, caixa de 10 pacotes com 500 folhas cada	R\$ 246,97	R\$ 740,91
21	Unidade	20	Caixa box para arquivo material polipropileno de alta resistência 2,2mm	R\$ 7,26	R\$ 145,20
22	Unidade	10	Fita adesiva transparente 45mmx45m	R\$ 6,75	R\$ 67,50
23	Caixa	02	Luva Nitrilica, sem pó, tamanho M, com 100 unidades	R\$ 31,93	R\$ 63,86
24	Unidade	03	Grampeador c-15 metálico mesa. capacidade de grampear – mínimo 25 folhas estrutura metálica, apoio plástico, botão de acionamento do trilho, grampos compatíveis: 23/6, 23/8, 24/8 e 26/6, dimensões mínimas: 18cm x 4cm x 6,5cm.	R\$ 41,12	R\$ 123,36
25	Unidade	02	Régua plástica 30 cm	R\$ 3,36	R\$ 6,72
Valor total estimado:					R\$ 3.299,84

4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

- 4.1. O prazo de entrega dos bens é de 05 dias corridos, contados do envio da autorização de fornecimento, em remessa (única ou parcelada), no seguinte endereço: Avenida da liberdade, nº 314 – Centro – Taiobeiras – MG – CEP 39.550-000.
- 4.2. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 30 (trinta) dias.
- 4.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (dois) dias, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 4.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 4.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

mediante termo circunstanciado.

- 4.5.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 4.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 5.1.1. São obrigações da Contratante:
- 5.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência; Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 5.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 5.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 5.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 5.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 6.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
 - 6.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;
 - 6.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90);



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

- 6.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 6.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 6.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 6.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

7. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 7.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

8. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

- 8.1. Nos termos do art. 117 Lei nº 14.133/21, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens.
- 8.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133/21.

9. DO PAGAMENTO

- 9.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
 - 9.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei 14.133, de 2021, deverão ser efetuados no prazo de até 10 (cinco) dias corridos, contados da data da apresentação da Nota Fiscal.
- 9.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
- 9.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

9.4. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

9.5. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

9.5.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. 11.1 As sanções administrativas da presente contratação são aquelas disciplinadas na Lei 14.133/2021 e suas alterações.

11. APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS:

11.1. A proposta de preço deverá ser encaminhada até às 17h do dia 29 de abril de 2025 para o e-mail licitacao@camarataiobeiras.mg.gov.br.

11.2. A proposta de preço deverá:

11.2.1. conter o CNPJ e a razão social da empresa;

11.2.2. ser assinada por representante legal e digitalizada.

11.2.3. apresentar valor unitário e valor total de cada item, assim como sua marca/modelo.

11.2.4. ter validade mínima de 30 (trinta) dias;

11.2.5. incluir todas as despesas diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos e despesas com instalação da aplicação.

12. DA RESCISÃO E PENALIDADES:

12.1. Os casos de rescisão e penalidades da presente contratação são aqueles disciplinados na Lei nº 14.133/2021 e suas alterações.



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

13. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta da dotação orçamentária:

01001011.0103101002.141 – Manutenção das atividades administrativas.

33.90.30 – D0007 – Material de Consumo.

14. DOS CASOS OMISSOS

14.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, Código de Defesa do Consumidor e normas e princípios gerais dos contratos.

15. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

15.1. A presente aquisição será realizada por Dispensa de Licitação com fulcro no artigo 75, inciso II, da Lei Federal 14.133 de 01/04/2021.

SILVIA CATIA CALDEIRA

Agente de Contratação



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

ANEXO C

MODELO DE PROPOSTA

À CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS/MG

A Empresa, inscrita no CNPJ (CGC)/MF sob nº, instalada na (endereço completo), telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), apresenta proposta para:

ITEM	UNID	QTDE	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Un	04	Pendrive 32Gb			
02	Cx	10	Clips de papel 2/0 em arame de aço com acabamento niquelado, com 100 unidades			
03	Cx	10	Clips de papel 3/0 em arame de aço com acabamento niquelado, com 50 unidades			
04	Rolo	02	Papel contact transparente, 60G/m ² , dimensões 45cmx25m			
05	Un	06	Cola branca frasco com 90g			
06	Cx	04	Caneta esferográfica 0.8mm, escrita azul, corpo transparente, caixa com 50 unidades			
07	Un	05	Caneta marca texto tinta amarela			



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS
Estado de Minas Gerais

08	Un	02	Marcador permanente ponta média 2.0mm, escrita azul			
09	Cx	02	Prendedor para papel tipo binder 32mm, caixa com 12 unidades			
10	Cx	03	Prendedor para papel tipo binder, 51mm, caixa com 12 unidades			
11	Un	50	Espiral plástico para encadernação 12mm			
12	Un	60	Espiral plástico para encadernação 17mm			
13	Un	60	Espiral plástico para encadernação 25mm			
14	Un	30	Espiral plástico para encadernação 33mm			
15	Un	200	Capa transparente para encadernação em polipropileno espessura 0,30mm			
16	Un	200	Capa preta para encadernação em polipropileno espessura 0,30mm			
17	Un	250	Envelope de papel kraft pardo, tamanho ofício			
18	Cx	2	Pasta suspensa marmorizada e plastificada medidas mínimas: 361 x 240cm com etiqueta branca, com haste de metal e ponteiros plástica, grampo plástico, caixa com 25 unidades			
19	Un	24	Pasta catálogo ofício c/ 50 envelopes fino, 4 colchetes, tamanho			



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS
Estado de Minas Gerais

			mínimo: 245 x 335 x 20 mm, cor: preto			
20	Cx	03	Papel sulfite branco, 75g/m ² , tamanho A4, caixa de 10 pacotes com 500 folhas cada			
21	Un	20	Caixa box para arquivo material polipropileno de alta resistência 2,2mm			
22	Un	10	Fita adesiva transparente 45mmx45m			
23	Cx	02	Luva Nitrilica, sem pó, tamanho M, com 100 unidades			
24	Un	03	Grampeador c-15 metálico mesa. capacidade de grampear – mínimo 25 folhas estrutura metálica, apoio plástico, botão de acionamento do trilho, grampos compatíveis: 23/6, 23/8, 24/8 e 26/6, dimensões mínimas: 18cm x 4cm x 6,5cm.			
25	Un	02	Régua plástica 30 cm			
Valor total:						R\$

a. Valor global numérico e por extenso: _

b. Validade da Proposta: _ dias (não inferior a 60 dias).

e. Os Pagamentos deverão ser efetuados no Banco _ Agência Conta Corrente n° .



CÂMARA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS

Estado de Minas Gerais

- d. Declaramos que na nossa proposta os valores apresentados englobam todas as despesas com tributos, impostos, contribuições fiscais, parafiscais ou taxas, inclusive, porventura, com serviços de terceiros, que incidam direta ou indiretamente no valor dos serviços cotados que venham a onerar o objeto desta licitação.
- e. Declaramos que os prazos serão os indicados ou os solicitados na forma do Termo de Referência.

Local e data

Nome, RG/CPF, assinatura do representante da empresa e identificação do cargo